|  |
| --- |
| 11**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **ISTARSKA ŽUPANIJA** |
| **GRAD POREČ - PARENZO -****CITTÀ DI POREČ - PARENZO** |
| Upravni odjel za opću upravu i gospodarstvo |
| Odsjek za javnu nabavu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KLASA: 406-09/19-04/188URBROJ: 2167/01-19/23-19-3Poreč - Parenzo, 12. prosinca 2019. godine |  |  |

Sukladno članku 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000 kuna bez PDV-a odnosno 500.000 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu), Odluke Gradonačelnika od 10.12.2019. KLASA: 406-09/19-04/189, URBROJ: 2167/01-09/01-19-2 utvrđuje se slijedeći:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

**OSOBNOG AUTOMOBILA**

34110000-1 Osobni automobili

**Ev.broj nabave: 103/19**

**NARUČITELJ:**

****

**GRAD POREČ** **- PARENZO**

52440 Poreč - Parenzo, Obala m. Tita 5

Sadržaj

[1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU 3](#_Toc510627018)

[2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA, IZMJENA I/ILI POZIVA ZA NADMETANJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA 3](#_Toc510627019)

[3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 54/18 3](#_Toc510627020)

[4. VRSTA POSTUPKA NABAVE 3](#_Toc510627021)

[5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE 3](#_Toc510627022)

[6. VRSTA UGOVORA O NABAVI 3](#_Toc510627023)

[7. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE 4](#_Toc510627024)

[8. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, JEDNAKOVRIJEDNI PROIZVODI, TROŠKOVNIK 4](#_Toc510627025)

[9. MJESTO ISPORUKE 4](#_Toc510627026)

[10. ROK ISPORUKE ROBE/TRAJANJE UGOVORA O NABAVI 4](#_Toc510627027)

[11. RAZLOZI ISKLJUČENJA 4](#_Toc510627028)

[12. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 5](#_Toc510627029)

[13. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA 5](#_Toc510627030)

[15. ROK VALJANOSTI PONUDE 6](#_Toc510627031)

[16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 6](#_Toc510627032)

[17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 6](#_Toc510627033)

[18. JAMSTVA 7](#_Toc510627034)

[19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA 7](#_Toc510627035)

[20. PREGLED I OCJENA PONUDA 8](#_Toc510627036)

[21. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU 8](#_Toc510627037)

[22. ODLUKA O PONIŠTENJU 8](#_Toc510627038)

[23. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 8](#_Toc510627039)

[24. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE 8](#_Toc510627040)

[25. OPĆI UVJETI UGOVORA 8](#_Toc510627041)

[26. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE 8](#_Toc510627042)

[27. PRIVICI UZ POZIV ZA DOSTAVU PONUDA 8](#_Toc510627043)

**Pravo sudjelovanja** na nadmetanju u postupku jednostavne nabave za koji je javno objavljen poziv za dostavu ponuda imaju svi zainteresirani gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za predmet nabave, u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

### PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:

Grad Poreč- Parenzo

Obala m.Tita 5/1, 52440 Poreč

OIB 41303906494

Telefon: 052 451 085

Telefon-centrala: 052 451 099

Odgovorna osoba naručitelja: Gradonačelnik, Loris Peršurić

Internetska adresa: www.porec.hr

E-mail: javna-nabava@porec.hr

### OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA, IZMJENA I/ILI POZIVA ZA NADMETANJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA

Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima i pojašnjenje dokumentacije:

Alja Udovičić, 052 451 085, alja.udovicic@porec.hr

Milorad Milohanović, 052 451 099, milorad.milohanovic@porec.hr

Zahtjev sa svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti naručitelju u svezi objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje, mora biti postavljen pravodobno. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom trećeg (3.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda i to isključivo u pisanom obliku. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog (2.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ukoliko će biti potrebno da naručitelj mijenja dokumentaciju, produžiti će rok za dostavu ponuda na način da svi gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 5 dana za dostavu ponude. Dodatne informacije i objašnjenja stavljaju se na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

### EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 103/19

### VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave.

Sukladno članku 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000 kuna bez PDV-a odnosno 500.000 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

### PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 90.000,00kuna bez PDV-a.

### VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će po okončanju postupka nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi robe.

### OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE

**Predmet nabave:** Nabava osobnog automobila.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku.

**Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave :** 34110000-1 Osobni automobil

### KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, JEDNAKOVRIJEDNI PROIZVODI, TROŠKOVNIK

U Tehničkim specifikacijama (Prilog 1) i Troškovniku (Prilog 2) je navedena **točna količina predmeta nabave**. Naručitelja naručuje **1 vozilo**.

### MJESTO ISPORUKE

Mjesto isporuke je Grad Poreč Parenzo na lokaciji Obala maršala Tita 5.

### ROK ISPORUKE ROBE/TRAJANJE UGOVORA O NABAVI

Vozilo **se mora isporučiti i fakturirati** Naručitelju **najkasnije do 31.12.2019**. godine, u suprotnom će Naručitelj odustati od Narudžbe i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

### RAZLOZI ISKLJUČENJA

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

1. odgovarajuću izjavu kojom ovlaštena osoba gospodarskog subjekta izjavljuje da **nije pravomoćno osuđena** za bilo koji od kaznenih dijela iz članka 251.stavak 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u **Obrazac 1** ovog Poziva za nadmetanje. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

1. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze **plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.**

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 2. ponuditelj mora dostaviti potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave poziva za dostav ponuda.

1. ako nije ispunio obvezu plaćanja **dospjele porezne i druge obveze prema Gradu Poreču-Parenzo**, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim Odlukama odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 3., ponuditelj ne dostavlja jer će Naručitelj izvršiti uvid u vlastitu bazu podataka, te isključiti ponuditelja koji na dan otvaranja ponuda ima nepodmirene dospjele obveze. Preporuča se ponuditeljima da provjere kod nadležne službe Grada Poreča, UO za proračun i gospodarstvo, da li su podmirili sve dospjele obveze (tel. tajnice 052 451 198).

1. **Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

* 1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili
	2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Za dokazivanje okolnosti iz točak **4** **nije potrebno dostavljati dokaz** već će Naručitelj nakon pregleda i ocjene ponude te rangiranja prije davanja prijedloga o odabiru, po potrebi, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dokaz o nepostojanju razloga isključenja.

### UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

1. **Uvjeti i dokazi pravne i poslovne sposobnosti**

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

**Dokumenti za dokazivanje sposobnosti** moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

* **Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**POTREBNO DOSTAVITI:** Izvod kako je zatraženo. Dokaz se može priložiti u neovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

1. **Uvjeti i dokazi tehničke i stručne sposobnosti**

**Popis ovlaštenih servisera** s kojima ponuditelj ima ugovore o održavanju/servisiranju nuđenog **vozila na području Istarske županije** te da je ponuđenim vozilima osigurano uredno servisiranje za vrijeme jamstvenog roka.

Ponude ponuditelja koji nemaju ovlašteni servis na području Istarske županije biti će odbijene.

### OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Nije dozvoljeno nuditi alternative ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, **uvezuju se jamstvenikom, s pečatom na poleđini**.

**Stranice ponude se označavaju brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.** Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Odustanak od ponude (povlačenje ponude) vrši se temeljem pisane izjave ponuditelja.

**Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.**

Ponuditelj je dužan u roku od 5 dana dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumenta na pisani zahtjev naručitelja. Naručitelj može obratiti izdavatelju / ili nadležnim tijelima radi provjere istinitosti podataka.

### NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama, zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

### ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno **45 (četrdesetipet) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene .

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

### KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je **najniža cijena.**

**Najpovoljnija ponuda je** valjana ponuda sposobnog ponuditelja, pravodobno dostavljena, koja nije isključena iz postupka nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna kojaima najnižu cijenu.

Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Najkasnije 30 dana od dana podnošenja računa isporučitelja, na žiro račun isporučitelja, nalogom za prijenos sredstava.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870)

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

### JAMSTVA

**Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice ili uplate novčanog pologa na račun Naručitelja u iznosu od **3.000,00 kn.**

Jamstvo za ozbiljnost ponude će se naplatiti u slučaju da se vozilo ne isporuči u ugovorenom roku, odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika te odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Rok valjanosti jamstva mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu, roku i gore navedenim odredbama, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom te će ponuda s tako priloženom bankarskom garancijom biti odbijena.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja: **PBZ d.d. HR 13 23400091834800003, poziv na broj: HR 68 7706-OIB ponuditelja**. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju).

### DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

1. **rok za dostavu ponude:** ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do  **19. prosinca 2019. godine do 12:00 sati.**
2. **način i mjesto dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti sa nazivom dokumenta na adresu Grada Poreča-Parenzo, Obala maršala Tita 5, 52440 Poreč, sa naznakom: “NE OTVARAJ-Vozilo-osobni automobil“.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

### PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavit će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

### DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.

Na odluku o odabiru ponuditelji nemaju pravo žalbe.

### ODLUKA O PONIŠTENJU

Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i slično).

### TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

### TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

### OPĆI UVJETI UGOVORA

Ugovor/Narudžba će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjetiUgovora/Narudžbe će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

### SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (**Prilog 1**)
2. Tehničke specifikacije i troškovnik, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja. Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke

Troškovnika - **Prilog 2**

1. Izjava o nekažnjavanju - **Obrazac 1**
2. Potvrdu o poreznom dugu
3. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta,
4. Popis ovlaštenih servisera
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude

### PRIVICI UZ POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

1. **Prilog 1-** Ponudbeni list
2. **Prilog 2**- Troškovnik i tehničke specifikacije
3. **Obrazac 1-** Izjava o nekažnjavanju

 Član stručnog povjerenstva Naručitelja

 Predsjednik

 ELIO ŠTIFANIĆ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 1- Ponudbeni list**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naručitelja | Grad Poreč-Parenzo |
| Adresa sjedišta | Obala maršala Tita 5/1, 52440, Poreč |
| Poštanski broj i mjesto | 52440, Poreč |
| Matični broj / OIB | MB: 2552329OIB: 41303906494 |
| Predmet nabave | **OSOBNI AUTOMOBIL** |
| 1. | Naziv ponuditelja |  |
| 2. | Sjedište ponuditelja |  |
| 3. | Adresa ponuditelja |  |
| 4. | OIB |  |
| 5. | Žiro račun |  |
| 6. | Ponuditelj je u sustavuPDV-a (zaokružiti) | da | ne |
| 7. | Adresa za dostavu pošte |  |
| 8. | Adresa e-pošte |  |
| 9. | Ovlaštena osoba ponuditelja |  |
| 10. | Kontakt osoba ponuditelja |  |
| 11. | Broj tel. / Broj faksa |  |
| 12. | Cijena ponude bez PDV-a |  |
| 13. | Iznos PDV-a |  |
| 14 | Cijena ponude s PDV-om |  |
| 15. | Jamstveni rok |  |
| 16. | Rok valjanosti ponude | Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda |
| Broj i datum ponude |  |
| Ovjera ponuditelja |  |

**Obrazac 1** – Ogledni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju

**(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)**

Temeljem članka 251. stavak 1. točka 1. podtočka a) do f) i članka 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U**

kojom ja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba iz članka 251., stavka 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavu **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za Kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka a) do f).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_. godine

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)\*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vlastoručni potpis, pečat)

**\*Obvezno potpisuje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta**